



Исх. № Тк-4-164 от «17» декабря 2018 г.

Руководителю компании

## ИЗВЕЩЕНИЕ О ТЕНДЕРЕ.

В связи с потребностью, ООО «Примкраб» объявляет тендер на поставку наживы для судов периметра на 2019 год.

Условия тендера:

1. Заключение договоров на поставку наживы для судов периметра ООО «Примкраб»

1.1. Количество согласно приложениям:

Приложение № 1 (Лот № 1) – Нажива

1.3. Условия поставки: DDP Владивосток/ DDP Зарубино

1.4. Затраты на доставку, хранение, а также все налоги и сборы, включая НДС, должны быть указаны отдельно.

1.5. К рассмотрению принимаются заявки на весь объем поставки, указанный в приложении.

1.6. Победителем тендера будет признан участник, предложивший наилучшие условия поставки, цены и оплаты товара.

1.7. С компанией - победителем будет заключен Договор/контракт на поставку наживы для судов периметра ООО «Примкраб» на 2019 год.

Порядок проведения тендера:

1. В случае принятия решения об участии в тендере, в срок до 24.12.2018г. просим направить в адрес ООО «Примкраб» («Заказчик») 690001, г. Владивосток, ул. Пушкинская 109, мансарда, офис № 2 и на адрес электронной почты [tender@primcrab.ru](mailto:tender@primcrab.ru) и [grigoriy.kolyada@primcrab.ru](mailto:grigoriy.kolyada@primcrab.ru) коммерческое предложение, отвечающее вышеуказанным условиям, и заявку на участие в тендере на фирменном бланке участника с печатью компании и подписью генерального директора, по форме «Заявка на участие».
2. Коммерческое предложение оформляется на фирменном бланке участника и подписывается уполномоченным лицом.
3. Окончательный срок приема заявок – 24.12.2018г. Коммерческие предложения, поступившие позже обозначенного срока рассматриваться не будут.
4. Срок проведения тендера 26.12.2018 года.
5. Заказчик рассматривает коммерческие предложения участников тендера и письменно оповещает победителя о результате тендера. Заказчик вправе не комментировать и информировать участников тендера, не победивших в нем, о результатах или деталях несоответствия их предложений.
6. Выбор поставщика проводится на условиях наилучшего коммерческого предложения, определяемого Заказчиком по собственному усмотрению.

Пакет документов для участия в тендере:



1. Копия Устава компании
2. Копия решения (протокола) о назначении единоличного исполнительного органа.
3. Копия выписки из ЕГРЮЛ, выданная не ранее чем за месяц до момента объявления Тендера
4. Копия лицензии либо иной документ (допуск к определенным видам работы; документ, подтверждающий членство в СРО) если он предусмотрен законодательством в качестве необходимого.
5. Копия баланса на последнюю отчетную дату с отметкой налогового органа о принятии, (или копией протокола входного контроля), либо свидетельства о примирении упрощенной системы налогообложения.
6. Копия отчета о прибылях и убытках на последнюю отчетную дату с отметкой налогового органа о принятии, (или копией протокола входного контроля), либо свидетельства о применении упрощенной системы налогообложения.
7. Копия заявки на участие в Тендере с обязательством о коммерческих гарантиях согласно Приложению 2 на фирменном бланке участника.
8. Копия Доверенности уполномоченного представителя, подписывающего договор  
Для иностранных контрагентов набор требуемых документов формируется под каждый тендер с учетом рекомендаций финансово-экономического и юридического блоков.

Все документы заверяются печатью организации, подписью руководителя или доверенного лица со штампом «копия верна».

В случае, если документ состоит из нескольких страниц – заверяется каждая страница, либо документ прошивается, скрепляется и заверяется на скреплении.

*Настоящее Извещение о тендере не является офертой. Заказчик не несет ответственности за работу почты, любых третьих лиц, а также свои в работе компьютерных систем и ни при каких условиях не будет компенсировать потенциальным участникам любые убытки в связи с неполучением Заказчиком их предложений. Полученные заявки и прилагаемые к ним документы остаются в распоряжении Заказчика, возврату, направившему их лицу, не подлежат и могут храниться и обрабатываться Заказчиком и его аффилированными лицами в течение неограниченного периода времени. Заказчик вправе в любое время отменить проведение тендера по собственному усмотрению. По результатам тендера между участником и Заказчиком, в случае если стороны после тендера вступают в отношения, являющиеся предметом тендера, должен быть оформлен и подписан письменный договор по форме, предложенной Заказчиком. Направление заявки участника любым способом означает согласие с вышеизложенными условиями.*

С уважением,  
Генеральный директор  
ООО «Примкраб»

А.Б.Кириченко

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

Лот №1 - Нажива

УТВЕРЖДЕНО  
Генеральный директор ООО Примкраб

Кириченко А.Б.

Базис поставки: DDP Владивосток / DDP Зарубино

Потребность в наживе для судов периметра на 2019 год

№	Наименование	Доп характеристика	Ед. измерения	Кол-во
1	Сельдь т/о н/р 200-300 гр , жирная , свежемороженный	свежая, не заветренная, без следов окисления	кг	450 000
2	Кальмар нечищенный , неразделанный, свежемороженный		кг	10 000

1. Условия поставки : 50 000 кг сельди каждый месяц , кроме месяцев : июнь, июль, август / 1200 кг кальмара каждый месяц , кроме месяцев : июнь, июль, август

2. Требования по качеству : нажива должна иметь все необходимые сопроводительные документы , качественные удостоверения, лабораторные исследования.

3. По срокам годности : срок годности сельди не должен превышать 20-30% от срока хранения по ТУ , без следов окисления.

Начальник отдела снабжения ООО Примкраб



Коляда Г.А.